

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения
учителей -предметников
на 2020 -2021 учебный год
руководитель ШМО

зам. директора по УВР филиала МБОУ «СОШ №4».

Методическая тема объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»

Цель работы методического объединения по данной теме:

«Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности»

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих **задач:**

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики и физики.
2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.
4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.
5. Совершенствовать организационно-методические условия обучения для школьников с ОВЗ, обеспечить методическую поддержку учителей, работающих с детьми ОВЗ.
6. Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения
7. Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней
8. Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.
9. Изучение передового опыта учителей школы и района.
10. Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.
11. Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей.

Основные функции ШМО:

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- разработка рекомендаций по здоровьесберегающим технологиям в процессе обучения;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;
- организация и проведение предметных недель;
- укрепление материальной базы и проведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

Основные формы работы ШМО:

- проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- проведение предметных недель;
- взаимопосещение уроков педагогами цикла.

Содержание работы методического объединения учителей-предметников

Проведение заседаний ШМО

- Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
- Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
- Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
- Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
- Работа над темами самообразования

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2019-2020 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель ШМО	См. характеристика кадрового потенциала ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Утверждение тем самообразования	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразование учителей»
1.7	Анализ работы ШМО за 2019-2020 уч. год	май 2020г	Руководитель ШМО	Анализ работы ШМО

1.8	Составление плана работы ШМО на 2021-2022учебный год	Май- август 2021г	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР	План работы ШМО
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены ШМО	График взаимопосещений

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Замдиректора по УВР Члены ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка членов ШМО
2.5	Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах	сентябрь	Руководитель ШМО	Анализы контрольных работ
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР Члены ШМО	График проведения контрольных работ
2.7	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.8	Проведение открытых уроков и мастер –классов, взаимопосещений	Члены ШМО	Члены ШМО	Конспект урока, обсуждение членами ШМО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Октябрь В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь Январь Март Май	Руководитель ШМО, члены ШМО	Справка
3.2	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель ШМО	Протокол педсовета
3.3	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.	Январь, май	Руководитель ШМО	справка
3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам	Апрель – июнь	Члены ШМО	справка

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах	В течение года	Члены ШМО	Информация
4.2	Организация и проведение КТД «День самоуправления»	Октябрь	Члены ШМО	Информация
4.3	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Октябрь	Члены ШМО	Итоги результатов
4.4	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО	Приказ администрации школы
4.5	Организация и проведение предметных недель	декабрь	Члены ШМО	Приказ администрации школы

Раздел 5. Характеристика кадрового потенциала.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Педагогический стаж работы	Категория	Аттестация (дата приказа)
1	Абакумова Ирина Михайловна	Учитель химии	36 лет	высшая	29.11.2019
2	Акульшина Нина Викторовна	Учитель начальных классов ОВЗ	30 лет	1	02.06.2015
3	Бабикова Ольга Александровна	Зам. директора по УВР	2 года 10 мес.		соответствие
		Учитель ОВЗ	17 лет	высшая	18.01.2016
4	Батурина Юлия Владимировна	Учитель начальных классов ОВЗ	5 лет	1	
5	Брюхова Арина Андреевна	Учитель-дефектолог	3 года	1	
6	Валиханова Эльвира Маратовна	Учитель на дому ОВЗ	37 лет	1	15.06.2018
7	Гиниятуллина Мария Юрьевна	Учитель биологии	6 лет	1	08.05.2019
8	Дёмина Ольга Георгиевна	Учитель технологии ОВЗ	27 лет	высшая	22.05.2020
		Учитель технологии ОО			
9	Дрегер Екатерина Николаевна	Учитель математики ОВЗ, физики	24 года	1	17.08.2016
10	Зарипова Надия Вакильевна	Учитель начальных классов	29 лет	1	29.01.2016
11	Калачнюк Александр Григорьевич	Учитель технологии ОВЗ	37 лет	1	
12	Караваев Александр Николаевич	Учитель истории	6 лет	нет	
13	Караваева Татьяна Игоревна	Учитель английского языка	7 лет	1	20.04.2020
14	Колпакова Ирина Таспиргеновна	Педагог-психолог	42 года	1	13.08.2018
		Библиотекарь			
15	Коротнева Наталья Валерьевна	Учитель начальных классов	29 лет	1	15.06.2018
16	Кочеткова Мария Валентиновна	Учитель русского языка и литературы	36 лет	соответствие	11.08.2014
17	Кузнецова Ксения Михайловна	Учитель ОВЗ	9 лет	высшая	06.04.2020
18	Куликова Наталья Ивановна	Учитель физической культуры	10 лет	1	18.02.2016
19	Малкова Елена Анатольевна	Учитель-логопед	38 лет	высшая	08.05.2020
		Учитель ОВЗ		1	05.07.2018
20	Миникеев Сергей Касымович	Учитель физической культуры	1 год	1	06.12.2019
21	Миникеева Татьяна Владимировна	Учитель русского языка и	10 лет	1	08.05.2019

		литературы ОВЗ			
22	Мустафина Лариса Дамировна	Учитель математики	13 лет	1	12.02.2018
		Учитель информатики			
23	Неронова Татьяна Николаевна	Учитель ОВЗ	17 лет	1	15.06.2018
		Педагог-психолог			1
24	Никитина Лидия Николаевна	Учитель на дому ОВЗ	49 лет	1	14.08.2017
25	Нурмухаметова Айгуль Курмангалеевна	Социальный педагог	3 года	нет	
		Учитель СБО			
26	Смирнова Татьяна Ивановна	Учитель начальных классов ОВЗ	16 лет	1	18.02.2016
27	Ташкин Андрей Викторович	Учитель технологии (ОВЗ и ОО)		1	06.04.2020
28	Ташкин Виктор Алексеевич	Учитель технологии ОВЗ	41 год	1	11.01.2019
29	Трофимова Ксения Анатольевна	Педагог-организатор		1	2019
		Учитель музыки		1	
30	Тушина Татьяна Владимировна	Учитель начальных классов ОВЗ	6 лет	1	15.06.2018
		учитель-логопед			1
31	Федоренко Раиса Тимофеевна	Учитель на дому ОВЗ	54 года	высшая	08.05.2020
		Учитель-логопед			1
32	Хабалкина Зоя Николаевна	Учитель технологии ОВЗ	29 лет	1	01.01.2016
33	Шахович Яна Сергеевна	Учитель географии ОО	15 лет	1	05.07.2019
		Учитель географии ОВЗ			
34	Швец Елена Михайловна	Учитель начальных классов ОВЗ	28 лет	высшая	08.05.2020
35	Шумкова Юлия Викторовна	Учитель ИЗО (ОВЗ и ОО)	27 лет	1	31.07.2015
		Педагог-психолог			1

Раздел 6. Тема самообразования учителей.

ФИО учителя	Тема самообразования
Малкова Е.А.	«Особенности логопедической работы у умственно-отсталых школьников»
Неронова Т.Н.	«Развитие эмоционально-волевой сферы умственно-отсталых школьников»
Коротнева Н.В.	«Работа с текстом как основной способ формирования читательской компетентности- одной из составляющих функциональной грамотности младших школьников»
Кочеткова М.В.	«Активные приемы обучения на уроках русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС второго поколения»
Мустафина Л.Д.	«Изучение, освоение и применение активных форм обучения на уроках математики, информатики и внеурочной деятельности с обучающимися разного возраста»
Батурина Ю.В.	«Взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности младших школьников с нарушением интеллекта»
Швец Е.М.	«Повышение познавательного интереса к предмету «Математика» в ходе проведения предметных недель»
Брюхова А.А.	«Развитие мелкой моторики рук у детей с умственной отсталостью»
Дрегер Е.Н.	«Применение элементов УДЕ и КСО на уроках математики и физики»
Миникеев С.К.	«Развитие и совершенствование двигательных умений и навыков на уроках физической культуры»
Шахович Я.С.	«ИКТ на уроках географии в условиях реализации ФГОС»
Валиханова Э.М.	«Формирование познавательной активности у обучающихся с ОВЗ»
Трофимова К.А.	«Исполнение народной музыки в творчестве русских композиторов»
Демина О.Г.	«Обновление содержания предмета технологии через проектную и исследовательскую деятельность по ФГОС»
Миникеева Т.В.	«Патриотическое воспитание на уроках русского языка и литературы»
Зарипова Н.В.	«Групповая работа как средство формирования УУД»
Бабикина О.А.	«Формирование познавательной активности обучающихся с ОВЗ (умственная отсталость) на уроках русского языка и чтения»
Каравеева Т.И.	«Формирование коммуникативной компетенции у младших школьников в условиях реализации ФГОС»
Шумкова Ю.В.	«Развитие творческих и интеллектуальных способностей обучающихся на уроках ИЗО»
Хабалкина З.Н.	«Индивидуальный подход к обучающимся с нарушением интеллекта при формировании общетрудовых умений на уроках швейного дела»
Тушина Т.В.	«Организация работы обучающихся с ОВЗ в соответствии с ФГОС»

План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2020-2021 учебный год

месяц	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
I заседание.	<p>Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2020-2021 уч. г.</p> <p>1. Анализ результатов итоговой аттестации в 9 классах за 2019-2020 уч.г.</p> <p>2. Анализ ВПР – объективность оценивания, объективность проведения, объективность проверки. Соотношение внешней и внутренней оценки.</p> <p>3. Утверждение плана работы ШМО на 2020 – 2021 уч.г.</p> <p>4. Рассмотрение рабочих программ на 2020-2021 уч.г.</p> <p>5. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.</p> <p>6. Составление план-графика открытых мероприятий и уроков на 2020-2021 год</p>	Август сентябрь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями	Сентябрь- октябрь	Учителя - предметники
	<p>1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы)</p> <p>2. Участие в школьных олимпиадах по предметам.</p> <p>3. Подведение итогов школьного тура олимпиады.</p> <p>4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»</p> <p>5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах</p> <p>6. Разработать контрольно-измерительные материалы по предметам для проведения промежуточной аттестации</p> <p>7. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p>		Психологи, зам. директора по УВР

<p>II заседание</p>	<p>Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях внедрения ФГОС 2. Интерактивные формы обучения информатики в рамках ФГОС 3. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2020-2021 учебном году. 4. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО. 5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2020-2021 уч. года и о материалах ВПР 	<p>Ноябрь</p>	<p>Руководитель ШМО Учителя - предметники</p>
	<p>Работа между заседаниями</p>	<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p>Учителя - предметники</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам. 2. Обсуждение итогов районных олимпиад 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Подготовка, организация и проведение месячника «Парад наук» 5. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации). 6. Участие в педагогическом совете и методическом дне школы «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе»: ресурсы современного урока, как эффективная основа повышения качества образования ЯКласс, Учи.ру, learning apps, Google forms, Фабрика кроссвордов и др.; 7. Подготовка и участие в педагогическом совете школы «Обеспечение успешности учащихся в учебной деятельности» 		<p>Кочеткова М.В., Мустафина Л.Д.</p>

III заседание	Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения» План заседания: 1. Приемы работы с текстом на уроках математики и физики. Интеллект-карты. 2. Использование ИКТ на уроках физики, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС 3. Методы оценивания на уроках математики 4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ.	январь	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями январь-март	Январь- март	Учителя - предметники
	1. Работа по самообразованию 3. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 4. Подготовка к ВПР 5. Подготовка и участие в педагогическом совете школы ««Независимая оценка качества современного образования: проблемы и пути решения». 6. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности учащихся на основе работы творческих групп и научно-исследовательских обществ		
IV заседание	Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации» План заседания: 1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ» 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. 3. О графике проведения ВПР по предметам МО	март	Руководитель ШМО Учителя - предметники

	Работа между заседаниями	Апрель-май	Учителя - предметники
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение ВПР, их анализ 2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников 3. Работа по самообразованию 4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации. 5. Взаимопосещение уроков, с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом. 		
V заседание	<p>Тема: «Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</p> <p>План заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2020 -2021 учебный год) 2. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования. 3. Предварительный анализ работы ШМО в 2020-2021 учебном году. 4. Перспективный план работы ШМО за 2021 - 2022. Задачи на 2021-2022 учебный год 	Май- июнь	Руководитель ШМО Учителя - предметники